

Требования к оформлению и срокам сдачи контрольных работ по дисциплинам кафедры управления недвижимостью

1. Контрольные работы должны быть сданы за 2 недели до начала сессии. К зачетам и экзаменам допускаются студенты с зачтенными контрольными работами, если контрольная работа предусмотрена рабочим планом дисциплины.
2. Контрольные работы сдаются в папках-скоросшивателях.
3. Обязательным в контрольных работах являются разделы «Содержание» и «Литература».
4. Оформление титульного листа (см. ниже)

**БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра управления недвижимостью

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине _____

студента (ки) __ курса ____ группы
заочной формы получения высшего образования
специальности «менеджмент»
направления «менеджмент недвижимости»

(Ф.И.О. студента)

№ зачетной книжки _____

Домашний адрес: _____

Тел. _____

Проверил преподаватель